

计算机平面设计人才 培养方案

(专业代码: 710210)

2025年8月

目录

一、专业名称及代码	2
二、入学要求	2
三、修业年限	2
四、职业面向	2
(一) 职业面向	2
(二) 接续专业	2
五、培养目标与培养规格	3
(一) 培养目标	3
(二) 培养规格	3
1. 职业素养	3
2. 专业知识和技能	3
(1) 专业知识	3
(2) 专业技能	4
六、课程结构	5
七、课程设置及要求	5
(一) 公共基础课	6
(二) 专业技能课	7
1. 专业核心课	7
2. 专业(技能)方向课	9
(1) 平面广告设计与制作	9
(2) 工程效果设计	9
(3) 数字成像及后期处理技术	10
3. 专业选修课	10
4. 综合实训	10
5. 顶岗实习	11
八、教学时间安排	11
(一) 基本要求	11
(二) 教学安排建议	12
九、教学实施	14
(一) 师资队伍	14
(二) 教学要求	14
1. 公共基础课	14
2. 专业技能课	15
(三) 教学管理	15
(四) 教学评价	15
1. 课堂教学效果评价方式	15
2. 实训实习效果评价方式	15
2.1 实训实习评价	15
2.2 顶岗实习评价	15
(五) 实训实习环境	16
1. 校内实训实习室	16
2. 校外实训基地	20
十一、毕业要求	21
1. 基本技能标准:	21
2. 专业技能标准:	21
十二、计算机平面设计专业人才培养方案修订	21
(一) 修订依据:	21
(二) 专业人才培养方案审批表和调整审批表	22

一、专业名称及代码

专业名称：计算机平面设计

专业代码：710210

二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

学制三年

四、职业面向

(一) 职业面向

序号	主要职业类别	主要岗位群 或技术领域	职业资格证书 和职业技能 等级证书	专业（技能）方向
1	3-01-02-05 计算机操作员	计算机操作员	计算机操作员	办公自动化技术、计算机信息处理、计算机系统维护
2	2-02-13-07 多媒体作品制作员	多媒体作品制作员	多媒体作品制作员	多媒体素材处理、交互作品设计、音视频编辑与合成
3	4-08-08-06 装潢美术设计师（装潢美术设计人员）	装潢美术设计人员	装潢设计员	工程效果设计
4	4-08-08-08 广告设计师（广告设计人员）	广告设计人员	广告设计员	平面广告设计与制作、数字成像及后期处理技术
5	6-08-01-01 印前处理和制作员（印前制作员）	印前制作员	印前制作员	平面广告设计与制作

说明：可根据区域实际情况和专业（技能）方向取得1或2个证书。

(二) 接续专业

高职专科：视觉传达设计（550102）；广告艺术设计（550113）；数字媒体技术（510204）；包装策划与设计（550117）；数字媒体艺术设计（550103）

职业本科：视觉传达设计（350102）；数字媒体艺术（350103）

普通本科：视觉传达设计（130502）；数字媒体艺术（130508）；艺术设计学（130501）

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业坚持立德树人，面向计算机平面设计领域，培养从事计算机图形图像处理、广告设计与制作、桌面排版、电子出版、网页美工、装饰装潢设计、工程效果设计、数字影像处理等工作，德智体美全面发展的高素质劳动者和技能型人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应具有以下职业素养、专业知识和技能：

1. 职业素养

具有良好的职业道德，能自觉遵守行业法规、规范和企业规章制度。

具有良好的人际交往、团队协作能力和客户服务意识。

具有信息安全、知识产权保护和质量规范意识。

具有获取前沿技术信息、学习新知识的能力。

具有一定的美学艺术修养。

具有熟练的信息技术应用能力。

2. 专业知识和技能

（1）专业知识

具有计算机主流操作系统、网络、常用办公及工具软件的基本应用能力。

掌握素描、速写和色彩的基础知识及绘制技能。

熟悉从事计算机平面设计必需的文学和设计规范等知识。

具有使用计算机处理图形、图像等数字媒体信息的能力。

掌握主流 CAD 软件的使用方法及机械、建筑工程等二维图纸的绘制技能。

具有网页设计与制作的能力。

掌握图形图像处理的高级操作技能，能使用主流平面设计软件进行图形绘制、图文编辑、图像处理、网页美工、VI 设计等设计创意。

掌握常用数字媒体输入、输出设备和主要应用软件的使用方法。

具有使用计算机进行广告设计与制作、工程效果设计、数字影像处理等的初步能力。

(2) 专业技能

专业(技能)方向——平面广告设计与制作

具有较高的审美素养，较强的视觉感受和视觉表现能力。

熟悉广告设计原理、规范、广告类型，掌握广告创意方法和实现途径。

掌握海报、画册、报纸、杂志、图书等排版的综合技能。

掌握视觉形象设计中所涉及的创意设计、结构版式、配色、图形图像、动画设计、数码摄影等技能，能完成项目网站的美工设计和素材制作。

专业(技能)方向——工程效果设计

具有进行简单的工程效果设计的能力。

熟悉基础建模、材质与灯光、动画控制等三维设计方法，掌握运用三维动画制作工具进行三维模型、虚拟场景等制作技能。

熟悉建筑装饰装潢设计的基本知识与规范，掌握建筑装饰装潢施工图与效果图的设计技能。

掌握主流 CAD 软件的使用方法及机械、建筑工程等二维和三维图纸的绘制技能，初步掌握 3D 打印模型图纸的绘制技能。

专业(技能)方向——数字成像及后期处理技术

具有数码照片调整、修饰、创意等效果的处理能力。

掌握照相机、摄像机、影像编辑和播放等数字影像设备的使用、连接、维护等基础技能。

了解数字影像相关行业规范和要求，能完成数字影像产品的设计与制作，掌握数字影像行业的综合技能。

具备较高的审美素养，较强的视觉感受和表现能力。

六、课程结构



七、课程设置及要求

本专业课程设置分为公共基础课和专业技能课。

公共基础课包括德育课、文化课、体育与健康、公共艺术、历史，以及其他自然科学和人文科学类基础课。

专业技能课包括专业核心课、专业(技能)方向课和专业选修课，实习实训是专业技能课教学的重要内容，包含校内外实训、顶岗实习等多种形式。

(一) 公共基础课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	职业生涯规划	依据《中等职业学校职业生涯规划教学大纲》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	36
2	职业道德与法律	依据《中等职业学校职业道德与法律教学大纲》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	36
3	经济政治与社会	依据《中等职业学校经济政治与社会教学大纲》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	36
4	哲学与人生	依据《中等职业学校哲学与人生教学大纲》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	36
5	语文	依据《中等职业学校语文教学大纲》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	216
6	数学	依据《中等职业学校数学教学大纲》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	216
7	英语	依据《中等职业学校英语教学大纲》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	144
8	计算机应用基础	依据《中等职业学校计算机应用基础教学大纲》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	72
9	体育与健康	依据《中等职业学校体育与健康教学指导纲要》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	180
10	公共艺术	依据《中等职业学校公共艺术教学大纲》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	36

11	历史	依据《中等职业学校历史教学大纲》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	72
12	劳动教育讲座	依据《大中小学劳动教育指导纲要（试行）》开设，结合中职学生职业素养与行业岗位需求开展	36

(二) 专业技能课

1. 专业核心课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	常用工具软件	掌握计算机系统管理与维护、虚拟机、特殊文档编辑与格式转换、翻译工具、网络管理与数据传输、即时通信、信息安全、云办公、数码产品及移动设备连接和数据传输、平面设计信息处理等常用工具类软件的应用技能	36
2	素描	熟悉图形构成特点和素描常用技法，掌握运用素描技能进行平面设计的基本技能	108
3	实用美术基础	了解色彩与构图的原理与属性，理解色彩与构图的表现手法，熟悉不同风格设计思路所表达的心理与情感，掌握视觉传达艺术表现的基础技能	36
4	网页美工	了解网站结构版式，熟悉色彩、文字、图形图像、符号等视觉元素，掌握视觉形象设计中所涉及的创意设计、结构版式、配色、图形图像、动画设计、数码摄影等技能，能完成项目网站的美工设计和素材制作，为网页设计提供必要的素材	108
5	图形图像处理	了解图形图像处理及相关的美学基础知识，理解平面设计与创意的基本要求，熟悉图形图像绘制与编辑的规范要求和艺术手法，掌握图形图像处理的高级操作技能	108

		，能使用主流平面设计软件进行图形绘制、图文编辑、图像处理、VI设计等设计创意制作	
6	摄影摄像技术	了解摄影、摄像的基本知识，理解摄影摄像创作的表现形式和艺术特点，熟悉常用数码摄影摄像设备的使用方法，掌握不同主题和背景下构图、用光、动作捕捉等 拍摄技能	36
7	计算机辅助设计	了解工程制图的基本知识，掌握主流CAD软件的使用方法及机械、建筑工程等二维图纸的绘制技能	108
8	二维动画设计软件应用	了解主流二维动画制作工具软件操作，熟悉逐帧动画、渐变动画、引导动画、遮罩动画的制作；掌握动画编辑、音频和视频的导入与编辑、二维场景和角色制作、合成 场景与角色制作、动画配音、动画生成、动画输出及传输等动画制作技能。	72
9	平面设计创意与制作	了解平面设计创意与制作相关知识，掌握广告、海报、标志、VI、包装、书籍、网页、界面、字体、插画等视觉传达设计相关技能。	108
10	网页设计与制作	了解网页设计与制作的基础知识和规范要求，熟悉 HTML和脚本语言相关知识，掌握站点创建、网页元素编辑、表格应用、层和框架布局、网页行为添加、样式与模板应用、表单元素使用等相关技能，能应用主流 网页设计软件进行不同风格的简单网页设计以及编写简单网页代码和脚本。	72
11	VI设计	掌握VI的概念及设计方法；了解V设计的内涵和外延，能完整、系统地进行VI设计与VI手册的编辑设计制作；掌握标志设计、字体设计、色彩构成的运用，通过对企业的调研和资料收集，能完成 VI设计项目的实施。	108

2. 专业(技能)方向课

(1) 平面广告设计与制作

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	桌面排版技术	了解图文排版的规则、版式等基础知识,熟悉主流专业排版和图形图像处理软件,掌握海报、画册、报纸、杂志、图书等排版的综合技能	36
2	广告创意与制作	了解广告设计原理、规范、广告类型,熟悉广告创意方法和实现途径,掌握广告设计与制作流程和技术规范,能进行广告创意与制作,掌握广告推销的技巧和方法	72

(2) 工程效果设计

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	三维制作	了解主流三维动画制作软件操作方法,熟悉基础建模、材质与灯光、动画控制等三维设计方法,掌握运用三维动画制作工具进行三维模型、虚拟场景、物理模拟及不同类型动画的制作技巧。	72
2	工程图纸绘制	了解工程制图的基本知识,理解机械、建筑等工程制图的业务规范,掌握主流CAD软件的使用方法及机械、建筑工程等二维和三维图纸的绘制技能,初步掌握3D打印模型图纸的绘制技能。	72
3	装饰装潢设计	了解建筑装饰装潢设计的基本知识,熟悉相关的技术要求与规范,掌握建筑装饰装潢施工图与效果图的设计技能。	72

(3) 数字成像及后期处理技术

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	常用数字影像设备使用与维护	了解照相机、摄像机、影像编辑和播放等数字影像设备的种类、功能和工作机制,熟悉相关设备的操作方法,掌握相应设备的使用、连接、维护等基础技能。	36
2	数码照片艺术处理	了解数码照片的后期处理常识,熟悉常用数码照片后期处理软件,理解前期拍摄的缺陷和不足及摄影作品的艺术效果,掌握数码照片调整、修饰、创意等效果的处理方法与技能。	72
3	数字影音编辑与合成	了解数字影音采集、编辑与合成的基本知识与业务规范,熟悉数字影音采集与编辑的专业级硬件设备与软件,掌握录音、音效处理与合成、视频采集、图片和音频素材导入、影像编辑、影像特效、配音配乐、字幕制作、影音输出等操作技能。	108

3. 专业选修课

- (1) 广告市场营销
- (2) 网页特效设计与制作
- (3) 3D打印制作
- (4) 数字媒体创意
- (5) 其他

4. 综合实训

各学校可以根据自己学校的教学要求灵活安排综合实训,建议以项目实训或校企合作的生产性实训方式进行,也可以和学生技能证书考核要求结合进行。时间安排上可以结合课程的进度,安排在每个学期,也可以统一安排在第5学期。技能考证要在当地教育主管部门的统一要求下完成,证书要求以当地教育主管部门的统一要求为准,可以是国家相关部委(教育部、人力资源和社会保障部

、工业和信息化部等)的职业技能证书,也可以是当地教育主管部门或行业协会统一认可的职业资格证书。

5. 顶岗实习

顶岗实习是本专业学生职业技能和职业岗位工作能力培养的重要实践教学环节,要认真落实教育部、财政部关于《中等职业学校学生实习管理办法》的有关要求,保证学生顶岗实习的岗位与其所学专业面向的岗位群基本一致。在确保学生实习总量的前提下,可根据实际需要,通过校企合作,实行工学交替、学期、分阶段安排学生实习。

八、教学时间安排

(一)基本要求

每学年为52周,其中教学时间40周(含复习考试),累计假期12周,周学时一般为28学时,顶岗实习按每周30小时(1小时折合1学时)安排,3年总学时数为3000-3300。课程开设顺序和周学时安排,学校可根据实际情况调整。

实行学分制的学校,一般16-18学时为1学分,3年制总学分不得少于170。军训、社会实践、入学教育、毕业教育等活动以1周为1学分,共5学分。

公共基础课学时约占总学时的1/3,允许根据行业人才培养的实际需要在规定的范围内适当调整,但必须保证学生修完公共基础课的必修内容和学时。

专业技能课学时约占总学时的2/3,在确保学生实习总量的前提下,可根据实际需要集中或分阶段安排实习时间,行业企业认知实习应安排在第一学年。

课程设置中应设选修课,其学时数占总学时的比例应不少于10%。

(二) 教学安排建议

课程类别	课程名称	学分	学时	学期					
				1	2	3	4	5	6
公基础课	职业生涯规划	2	36	√					
	职业道德与法律	2	36		√				
	经济政治与社会	2	36			√			
	哲学与人生	2	36				√		
	语文	12	216	√	√	√	√		
	数学	8	144	√	√	√	√		
	英语	8	144	√	√		√		
	计算机应用基础	4	72	√	√				
	体育与健康	10	180	√	√	√	√	√	
	公共艺术	2	36	√					
	历史	4	72	√	√				
	劳动教育讲座	2	36						
	公共基础课小计	58	1044						

课程类别	课程名称	学 分	学时	学期						
				1	2	3	4	5	6	
专业 技能课	专业 核心课	常用工具软件	2	36		√				
		素描	6	108	√	√				
		实用美术基础	2	36	√					
		网页美工	6	108			√			
		图形图像处理	6	108	√	√				
		摄影摄像技术	2	36				√		
		平面设计创意与制作	6	108		√				
		网页设计与制作	4	72						
		计算机辅助设计	6	108				√		
		二维动画设计软件应用	4	72				√		
		小计	44	792						
专业 (技能) 方向课	平面广 告设计 与制作	桌面排版技术	2	36					√	
		广告创意与制作	4	72				√	√	
		小计	6	108						
	工程效 果设计	三维制作	4	72					√	
		工程图纸绘制	4	72				√		
		装饰装潢设计	4	72					√	
		小计	12	216						
	数字成 像及后	常用数字影像设备使用与维护	2	36					√	
		数码照片艺术处理	4	72				√		

	期处理	数字影音编辑与合成	6	108					√	
	技术	小计	12	216						
综合实训			25	450					√	
顶岗实习			11	198						√
专业技能课小计			110	1980						
合计			168	3024						

说明:

(1) “√”表示建议相应课程开设的学期。

(2) 本表不含军训、社会实践、入学教育、毕业教育及选修课教学安排，学校可根据实际情况灵活设置。

九、教学实施

(一) 师资队伍

目前，计算机平面设计专业教师数20人、有实践经验的兼职教师数7人，其中专任教师具有大学本科及以上学历应达100%，中级职称6人，高级职称9人，双师型教师20人，双师型教师比例为100%。已经初步建成了一支年龄、学历、职称等方面结构基本合理，具有较高理论水平、较强实践能力，能胜任专业主干理论教学和实践教学工作，能运用理论指导实践解决问题，对本专业及相关领域最新学术动态和科研成果有一定了解，能指导实践环节的训练，能参与企业项目研发的专业教学团队。我们将依据学校《师资队伍建设规划》，通过培养专业带头人、骨干教师、选派优秀教师下企业顶岗实习、聘请企业一线技术、管理专家担任兼职教师等措施，组建一支以专业带头人为引领、专业骨干教师为核心、专兼职教师相结合的“双师”结构教师队伍。引进、聘请技术专家和能工巧匠，每年聘请5名行业专家参与人才培养方案的制定、专业建设、师资培养、科研活动等，从紧密型合作企业聘请兼职教师参与本专业课程的项目教学、指导实践、指导顶岗实习等。每年组织2次针对企业兼职教师的中职教育理论的学习与讨论。

(二) 教学要求

1. 公共基础课

公共基础课教学要符合教育部有关教育教学的基本要求，按照培养学生基本科学文化素养、服务学生专业学习和终身发展的功能来定位，重在教学方法、教学组织形式的改革，教学手段、教学模式的创新，以学生为主体，调动学生学习积极性，注重培养学生在计算机平面设计领域的综合素养及技能，为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。

2. 专业技能课

根据专业培养目标，结合企业生产与生活实际，选择合适的教学内容，大力对课程内容进行整合，在课程内容编排上，合理规划，集真实的企业项目、综合项目、任务实践、理论知识于一体，强化技能训练，在实践中寻找理论和知识点，增强课程的灵活性、实用性与实践性。

(三) 教学管理

教学管理要更新观念，改变传统的教学管理方式，以平面设计市场的行业规范为实际的教学管理要求。教学管理要有一定的规范性和灵活性，合理调配教师、实训室和实训场地等教学资源，为课程的实施创造条件；要加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法，促进教师教学能力的提升，保证教学质量。

(四) 教学评价

由学校、学生、用人单位三方共同实施教学评价，评价内容包括学生专业综合实践能力、“双证”的获取率和毕业生就业率及就业质量，专兼职教师教学质量，逐步形成校企合作、工学结合人才培养模式下多元化教学质量评价标准体系。

1. 课堂教学效果评价方式

采取灵活多样的评价方式，主要包括笔试、作业、课堂提问、课堂出勤、上机操作考核以及参加各类型专业技能竞赛的成绩等。

2. 实训实习效果评价方式

2.1 实训实习评价

采用实习报告与实践操作水平相结合等形式，如实反映学生对各项实训实习项目的技能水平。

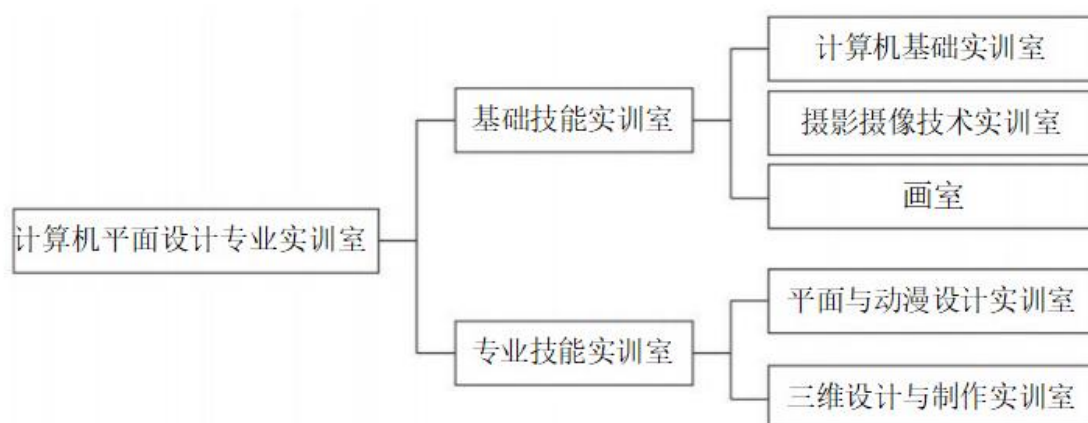
2.2 顶岗实习评价

顶岗实习考核方面包括实习日志、实习报告、实习单位综合评价鉴定等多层次、多方面的评价方式。

(五) 实训实习环境

本专业配备校内实训实习室和校外实训基地。

1. 校内实训实习室



主要设施设备及数量见下表：

序号	实训室名称	主要实训内容	设备名称	设备主要功能 (技术参数与要求)	数量 (台/套)	备注
1	计算机基础实训室	公共基础课： 计算机应用基础 专业核心课： 常用工具软件 图形	学生用计算机	CPU: ≥主流多核	50	
				内存: ≥2GB		
	硬盘: ≥250 GB					
	集成显卡					
	显示器: 分辨率 ≥1024×768					
	网卡: ≥1个					
	支持网络同传和硬盘保护					
	可选多媒体教学支持系统					
	耳机、麦克风					
	教师用计算机	同上	1			

	训室	图像处理、 网页美工、 网页设计 与制作、 计算机辅助 设计、平面广 告设计与 制作 专业(技能) 方向课：桌面 排版技术	软件	桌面操作系统 Office办公软件 常用工具软件 图形图像处理软件 多媒体制作软件 网页设计与制作软件 计算机辅助设计软件 专业排版软件 虚拟机及相关系统 镜像文件	适量	
	摄影摄像技术实训室	专业核心课	数字媒体设备	数码相机、数码摄像机	10	
				灯光、背景布、静物台	1套	
			数码照片洗印设备		1	可选
			演示用计算机	CPU: ≥主流多核 内存: ≥2GB 硬盘: ≥500 GB 集成显卡 显示器: 分辨率 ≥1920× 1080 网卡: ≥1个 支持网络同传和硬盘保护 耳机、麦克风	1	

2		程：摄影摄像技术	高清投影仪	分辨率 \geq 1080 P	1	
				光通量 \geq 3000 lm		
				对比度 \geq 400:1		
				配套幕布或电子白板 \geq 70英寸	1	
			彩色喷墨打印机	分辨率： \geq 1200 \times 1200 dpi	1	
				可打印照片纸		
				幅面： \geq A4		
3	画室	专业核心课： 素描、实用美术基础	画架	50		
			画板	50		
			透台	50		
			美术灯	10		
			石膏像组	20		
		专业核心课： 图形图像处理、平面设计创意与	学生用计算机	CPU： \geq 主流多核	50	
				内存： \geq 4GB		
				硬盘： \geq 500 GB		
				独立显卡：显存 \geq 1GB		
				显示器：分辨率 \geq 1920 \times 1080		
				网卡： \geq 1个		
				支持网络同传和硬盘保护		
				可选多媒体教学支持系统		
				耳机、麦克风		

4	平面与 动漫设计实训室	制作、二维动画设计软件应用、平面广告设计、广告创意与制作、数字成像及后期处理技术、数码照片艺术处理、数字影音编辑与合成	教师用计算机	同上	1	
			数位手绘板		52	含教师
			彩色激光打印机	分辨率: $\geq 1200 \times 600$ dpi	1	
				速度: ≥ 12 ppm		
				幅面: $\geq A3$		
			软件	64位桌面操作系统	适量	
				图形图像处理软件		
				多媒体制作软件		
网页设计与制作软件						
二维动画制作软件						
平面设计制作软件						
影音编辑合成软件						
虚拟机及相关系统镜像文件						
5	三维设计与制作实训室	工程效果设计专业(技能)方向课: 三维制作工程 图纸绘制、装饰装潢设计	学生用计算机	CPU: \geq 主流多核	50	
				内存: ≥ 4 GB		
				硬盘: ≥ 500 GB		
				独立显卡: 显存 ≥ 1 GB		
				显示器: 分辨率 $\geq 1920 \times 1080$		
				网卡: ≥ 1 个		
				支持网络同传和硬盘保护		

5	三维设计与制作实训室	工程效果设计专业(技能)方向课：三维制作、工程图纸绘制、装饰装潢设计	学生用计算机	可选多媒体教学支持系统 耳机、麦克风		
			教师用计算机	同上	1	
			3D打印机		1	可选
			软件	64位桌面操作系统	适量	
				三维制作软件		
				工程制图软件		
				工程效果设计软件		
				装饰装潢设计软件用资源库		
				平面设计制作软件		
				影音编辑合成软件		
3D打印制作软件						
虚拟机及相关系统镜像文件						

说明：主要设施设备的数量按照标准班50人/班配置。

2. 校外实训基地

根据专业人才培养需要和产业技术发展特点,在企业建立两类校外实训基地：一类是以专业认识和参观为主的实训基地,能够反映目前专业技能方向新技术,并能同时接纳较多学生学习,为新生入学教育和认识专业课程教学提供条件;另一类是以社会实践及学生顶岗实习为主的实训基地,能够为学生提供真实专业技能方向综合实践轮岗训练的工作岗位,并能保证有效工作时间,该基地能根据培养目标要求和实践教学内容,校企合作共同制订实习计划和教学大纲,精心编排教学设计并组织、管理教学过程。

十一、毕业要求

依据国家以及市中等职业学校学生学籍管理实施办法的相关规定，严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和教学环节，结合专业实际组织毕业考试（考核），保证毕业要求的达成度，结合专业培养目标和人才规格。

学生在毕业前必备的 2 个基本技能标准和以下专业技能标准：

1. 基本技能标准：

（1）具备办公自动化处理能力，熟练运用WORD，EXCEL进行版式设计及电子表格的处理；

（2）通过学校的绘画技能考核，有较好的美学艺术修养和绘画能力；

（3）通过安徽省学业水平测试。

2. 专业技能标准：

在校期间要求通过如下技能证书之一：

①计算机操作员中级证书

②广告设计员中级证书

③装潢设计员中级证书

④数字创意建模（初级）证书

⑤图形图像处理中级证书

⑥界面设计（初级）证书

十二、计算机平面设计专业人才培养方案修订

（一）修订依据：

1. 《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》教职成〔2019〕13号

2. 《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》教职成司函〔2019〕61号

3. 《职业教育专业目录（2021年修订）》、《职业教育专业简介（2022年修订）》

4. 《新时代学校思想政治理论课改革实施方案》（教材2020，6号）

5. 教育部等八部门印发的《职业学校学生实习管理规定》教职成〔2021〕4号

6. 教育部关于印发《大中小学劳动教育指导纲要（试行）》教材〔2020〕4号

7. 新修订的758个专业教学标准

8. 我校实施性人才培养方案一届一制定，一年一调整。

(二) 专业人才培养方案变更审批表

XXXXXX学校专业人才培养方案变更审批表

一、基本信息

专业名称		专业代码	
适用年级		专业负责人	
申请日期		预期执行时间	

二、变更类型（可多选）

<input type="checkbox"/> 课程调整	<input type="checkbox"/> 学时/学分变更	<input type="checkbox"/> 考核方式变更	<input type="checkbox"/> 开课学期调整
<input type="checkbox"/> 实践教学环节调整	<input type="checkbox"/> 职业资格证书调整	<input type="checkbox"/> 毕业要求调整	<input type="checkbox"/> 其他：_____

三、变更内容

原方案	变更后方案
课程名称：_____ 学分：_____ 学时：_____ 开课学期：_____ 考核方式：_____ 课程性质： <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 选修	课程名称：_____ 学分：_____ 学时：_____ 开课学期：_____ 考核方式：_____ 课程性质： <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 选修
实践教学环节调整_____	实践教学环节调整_____

四、变更原因及论证

<input type="checkbox"/> 行业企业发展与人才需求变化 <input type="checkbox"/> 国家/省/市教育行政部门新标准要求
--

- 专业教学标准更新（2025版）
- 教学实施过程中发现的实际问题
- 其他：_____

详细说明：

（可另附论证报告及支撑材料。新增课程须另附课程标准。）

五、审批意见

序号	层级	审批意见	签字	日期
1	专业负责人	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意		
2	年级部负责人	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意		
3	教务处	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意		
4	分管教学学校领导	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意		
5	校党委会	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	(公章)	

六、备案归档

存档事项	份数	存档部门	存档日期
本审批表（原件）	一式____份	年级部、教务处	
变更后方案全套文件	1套	教务处	

七、说明

1. 人才培养方案原则上须保持稳定，确需变更须履行审批程序。
2. 本表须逐级签批。
3. 所有变更须在相应学期排课数据生成前完成审批，方可生效执行。
4. 若涉及主要公共基础课程、专业核心课程、职业资格证书调整，须将调整原因及内容报上级教科处备案。